

Ausbildung zum/zur Kaufmann/-frau für Büromanagement

Stellenausschreibung 2024
cukoo GmbH



Wir suchen zur Verstärkung unserer **Buchhaltung** Auszubildende für die 3-jährige Ausbildung zum/zur Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d).

Beginn:

- Ab sofort mit bezahltem Praktikum bis zum Ausbildungsbeginn oder
- Ab Ausbildungsbeginn Sommer 2024

Das sind Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung
- Unterstützung beim Zahlungsverkehr
- Zuarbeit für Steueranmeldungen
- Allgemeiner Schriftverkehr und interne Dokumentation

Das sollten Sie mitbringen

- Abitur oder sehr guten Realschulabschluss (gern auch Studienabbrecher)
- Organisationstalent
- Kommunikationsfähigkeit und teamorientiertes Arbeiten
- Gefestigtes Grundlagenwissen zur Bedienung von Office-Anwendungen (Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, E-Mail-Programmen)
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Die **cukoo GmbH** ist ein Softwarehersteller mit Sitz in Leipzig, der seit 30 Jahren die Standardsoftware **avviso** für die öffentliche Hand entwickelt.

Als vollwertiges Software- und Beratungshaus erbringt **cukoo** jegliche Leistungen rundum die Software selbst. Dazu gehören Entwicklung, Vertrieb, Buchhaltung, Schulung und Beratung sowie Projektmanagement und Support.

Wir bieten Ihnen

- Einen IHK-Ausbildungsvertrag bei einem erfolgreichen und wachsenden Unternehmen mit familiärer Atmosphäre
- Eine sehr gute Vergütung und zusätzlich individuelle Leistungs- und Zeugnisprämien
- Eine offene Feedback-Kultur und ein wertschätzendes Miteinander
- Die Nutzung eines umfangreichen Rabattportals
- Ein modernes Arbeitsumfeld in einem denkmalgeschützten Gebäude mit guter Anbindung zum ÖPNV
- Firmenevents wie Sommerfest und Betriebsausflüge
- Möglichkeiten zur Weiterbildung
- Vielfältige Sport- und Freizeitgruppen, z.B. unsere Beachvolleyball- oder Jogging-Gruppen

Möchten Sie die Herausforderung annehmen und sich in unserem Team in Leipzig einbringen, dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte an:

jobs@cukoo.de



Philipp Wittner
Leiter Projektmanagement und Verwaltung

Wir freuen uns auf Sie.